



Ludzas novada pašvaldība
Ludzas Mūzikas pamatskola

Reģ. Nr. 4212900459,
 Stacijas ielā 45, Ludzā, LV-5701, tālrunis 65781334, e-pasts muzika@ludzasnovads.lv

SASKAŅOTS

Ludzas novada izpilddirektors S.Jakovļevs

(paraksts)*

Datums skatāms laika zīmogā

Noteikumi Nr.2

Ludzā, 2026. gada 16.februārī

**KĀRTĪBA PAR IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANU,
 PĀRCELŠANU NĀKAMAJĀ KLASĒ UN ATSKAITĪŠANU
 profesionālās ievirzes izglītības programmās**

*Izdota saskaņā ar Izglītības likumu,
 Profesionālās izglītības likumu,
 Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 341
 “Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās izglītības programmās
 un atskaitīšanu no tām”,
 kā arī Ludzas Mūzikas pamatskolas nolikumu.*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šī kārtība nosaka Ludzas Mūzikas pamatskolas (turpmāk – Skola) izglītojamo uzņemšanas, pārcelšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtību profesionālās ievirzes izglītības programmās.
2. Skola īsteno profesionālās ievirzes izglītības programmas kā daļu no vienota izglītības modeļa, kurā profesionālās ievirzes izglītības apguve ir obligāts nosacījums pamatzglītības programmas apguvei Skolā.
3. Kārtība nodrošina vienlīdzīgu, caurskatāmu un tiesisku pieeju izglītojamo uzņemšanai un mācību procesa turpināšanai.

II. Uzņemšana profesionālās ievirzes izglītības programmās

4. Izglītojamās profesionālās ievirzes izglītības programmās uzņem konkursa kārtībā.
5. Uzņemšana notiek licencētajās profesionālās ievirzes izglītības programmās atbilstoši Skolas piedāvājumam.
6. Uzņemšanas kritēriji ietver izglītojamā muzikālo dotību, fizisko spēju un motivācijas izvērtēšanu atbilstoši konkrētās programmas prasībām.

* Šis dokuments parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem un satur laika zīmogus

7. Uzņemšanas pārbaudījumu saturu, norises kārtību un vērtēšanu nosaka Skolas direktora apstiprināta Uzņemšanas komisija.
8. Izglītojamais ar priekšzināšanām mūzikas izglītības programmas turpināšanai (pēc pārtraukuma vai mainot izglītības iestādi) kārto pārbaudījumus instrumentu spēlē, solfedžo un mūzikas literatūrā. Izglītības programmā *Deja-dejas pamati* – pārbaudījumi deju elementu apguves tehniskā līmeņa noteikšanai un mūzikas mācībā.
9. Izglītības programmā *Laikmetīgās dejas pamati I* nepieciešamas priekšzināšanas dejā vai profesionālās ievirzes izglītības programmas “Dejas pamati” līmenī. Izglītojamais kārto iestājpārbaudījumus atbilstoši programmas prasībām.

III. Uzņemšanas komisija un lēmumu pieņemšana

10. Izglītojamo uzņemšanu nodrošina Skolas direktora apstiprināta Uzņemšanas komisija ne mazāk kā 3 locekļu sastāvā.
11. Iestājpārbaudījumu rezultātus fiksē protokolā, un to paraksta visi iestājpārbaudījumu komisijas locekļi.
12. Lēmumu par izglītojamā uzņemšanu Skolā pieņem Skolas direktors ar rīkojumu.
13. Skola piecu darbdienu laikā pēc iestājpārbaudījumiem informē personas par iestājpārbaudījumu rezultātiem.

IV. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē

14. Izglītojamo profesionālās ievirzes izglītības programmās pārceļ nākamajā klasē, ja izglītojamais izpildījis valsts profesionālās ievirzes izglītības standartā, profesionālās ievirzes izglītības programmā noteiktās prasības un mācību gada noslēgumā vai pēcpārbaudījumā visos mācību priekšmetos saņēmis vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm vai "ieskaitīts".
15. Izglītojamais, kurš sekmīgi izpildījis mācību plānu, bet slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar piedalīties pārbaudījumā, nākamajā klasē tiek pārcelts par pamatu ņemot semestra vidējo atzīmi un gada atzīmi, pamatojoties uz Skolas pedagogiskās padomes lēmumu.
16. Izglītojamais, ja viņa zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs un ir saņemts metodiskās komisijas vadītāja, specialitātes un mūzikas teorētisko priekšmetu skolotāja akcepts, ar Skolas direktora rīkojumu, pamatojoties uz Skolas pedagogiskās padomes lēmumu, var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada vidū.
17. Papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumus mācību priekšmetos, kuros izglītojamā mācību snieguma vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm vai vērtējums nav saņemts, organizē šādā kārtībā:
 - 17.1. ar Skolas direktora rīkojumu nosaka papildu pasākumus atbilstoši mācību stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā, kā arī pēcpārbaudījuma laiku. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi ir īstenojami saskaņā ar Skolas direktora noteikto grafiku, nepārsniedzot trīs nedēļas, bet ne ilgāk kā līdz attiecīgā gada 25. augustam;
 - 17.2. Skola par papildu mācību pasākumiem, pēcpārbaudījumiem un to norises termiņiem informē nepilngadīgā izglītojamā likumisko pārstāvi, pilngadīgu izglītojamo vai atbildīgo amatpersonu.
18. Profesionālās ievirzes izglītības programmā mākslās pēcpārbaudījuma vērtējumu noformē pēcpārbaudījuma protokola veidā. Izglītojamā mācību priekšmeta pēcpārbaudījumā iegūto

* Šis dokuments parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem un satur laika zīmogus

vērtējumu pielīdzina mācību gada vērtējumam attiecīgajā mācību priekšmetā. Skolas direktors izdod rīkojumu par tā izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai atskaitīšanu no minētās izglītības programmas apguves, kurš kārtojis pēcpārbaudījumu.

V. Izglītojamo atskaitīšana

19. Skolas direktors izdod rīkojumu par izglītojamā atskaitīšanu no profesionālās izglītības programmas apguves šādos gadījumos:
 - 19.1. pamatojoties uz nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja, pilngadīga izglītojamā vai atbildīgās amatpersonas rakstveida iesniegumu ar tajā norādītu iemeslu;
 - 19.2. izglītojamais nav pārcelams profesionālās ievirzes izglītības programmas nākamajā klasē vai grupā atbilstoši šo noteikumu 14.punktā minētajiem nosacījumiem;
 - 19.3. Skolas profesionālās ievirzes izglītības programmas izglītojamais, kurš vienlaikus apgūst arī Skolā īstenojamās vispārējās pamatizglītības programmu, ir atskaitīts no vispārējās pamatizglītības programmas.
20. Skolas direktors ir tiesīgs izdot rīkojumu par izglītojamā atskaitīšanu no profesionālās izglītības programmas apguves, ja:
 - 20.1. izglītojamais pēc uzņemšanas profesionālās izglītības programmā 10 mācību dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsācis apgūt profesionālās izglītības programmu;
 - 20.2. izglītojamais atkārtoti neievēro Izglītības likumā noteiktos izglītojamā pienākumus;
 - 20.3. citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

VI. Sagatavošanas klase, konsultācijas

21. Skola var organizēt sagatavošanas klases un uzņemšanas konsultācijas. Sagatavošanas klases un konsultāciju gaitā konstatētie novērojumi nedrīkst ietekmēt uzņemšanas pārbaudes rezultātus.
22. Sagatavošanas klasē tiek uzņemti bērni no 5 gadu vecuma.
23. Sagatavošanas klases darbojas pēc pašfinansēšanas principa, kur maksas apmēru nosaka „Noteikumi par Ludzas Mūzikas pamatskolas izglītojamo vecāku līdzfinansējumu profesionālās ievirzes izglītības programmās”.
24. Konsultācijas tiek organizētas bez maksas.
25. Informācija par sagatavošanas klases organizēšanu vai konsultācijām tiek publiskota Skolas mājas lapā www.ludzamusika.lv divas nedēļas pirms sagatavošanas klases atvēršanas vai konsultācijām.

VII. Noslēguma jautājumi

26. Jautājumos, kas nav noteikti šajā kārtībā, piemēro spēkā esošos normatīvos aktus un Skolas nolikumu..
27. Šī kārtība stājas spēkā ar tās apstiprināšanas dienu.

Direktore

(paraksts)*

L.Greitāne

* Šis dokuments parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem un satur laika zīmogus