



Ludzas novada pašvaldība

Ludzas Mūzikas pamatskola

Reģ. Nr. 4212900459,

Stacijas ielā 45, Ludzā, LV-5701, tālrunis 65781334, e-pasts: muzika@ludza.lv

LUDZAS MŪZIKAS PAMATSKOLAS

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2020.-2025. gadam

LUDZAS
MŪZIKAS
PAMATSKOLA



Ludza
2020

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

Saturs

Ievads.....	3
Ludzas Mūzikas pamatskolas vispārīgs raksturojums.....	4
Skolas vīzija. Skolas misija.....	4
Skolas mērķi un uzdevumi.. ..	4
Pārskats par izglītības programmām	6
Pedagogu sastāvs un kvalifikācija.....	7
Skolas vadības un atbalsta personāla amata likmju skaits 2020/.2021.m.g.....	7
Skolas īpašie piedāvājumi.....	7
Skolas finansiālais nodrošinājums.....	8
Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana.....	9
Skolas darba pašvērtējums 7 pamatjomās.....	11
Skolas attīstības prioritātes 2020.-2025. gadam.....	14
Īstenošanas gaitas plānojums.....	16

Ievads

Attīstības plāns 2020.–2025. gadam (t.i. pieciem mācību gadiem: 2020./2021.–2024./2025.) paredz labvēlīgu, drošu, motivējošu mācību vides uzturēšanu un pilnveidi, metodiskā darba sistēmas pilnveidošanu, balstoties uz sadarbības pedagoģiju, izglītības iestādes darbinieku iesaistīšanu lēmumu pieņemšanā un izpildē, augstu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.

Attīstības plāns paredz:

- paaugstināt izglītības vides kvalitāti, veicot satura pilnveidi un attīstot atbilstošu infrastruktūru;
- metodiskā darba pilnveidi;
- izglītības darbinieku iesaistīšanu lēmumu pieņemšanā un izpildē;
- sekmēt izglītojamo mācīšanās motivāciju un sekmju līmeņa paaugstināšanu;
- vērtībizglītībā balstītu izglītojamo profesionālo un sociālo prasmju attīstību dzīvei un konkurējošai darba videi;
- sadarbību ar Ludzas novada kultūras un izglītības iestādēm, mūzikas izglītības iestādēm Latvijā un ārpus tās.

Attīstības plāna izstrādē piedalījās viss skolotāju kolektīvs. Skolotāju iesniegtie priekšlikumi tika analizēti MK sanāksmēs, interešu grupās, administrācijas apspriedēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Ludzas Mūzikas pamatskolas vispārīgs raksturojums

Dibinātājs: Ludzas novada pašvaldība

Juridiskā adrese: Stacijas iela 45, Ludza, LV-5701

E-pasts: muzika@ludza.lv

Tālrunis, fakss: +371 65781334

Tīmekļa vietne: www.ludzamuzika.lv

Direktore: Lolita Greitāne

Ludzas Mūzikas pamatskola (turpmāk tekstā – Skola) ir Ludzas novada pašvaldības dibināta (turpmāk tekstā – Dibinātājs) un pakļautībā esoša izglītības iestāde, kura īsteno vispārējās pamatizglītības un profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmas.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, dibinātāja lēmumi un rīkojumi un citi normatīvie akti, kā arī Skolas nolikums, kuru apstiprina Ludzas novada dome.

Ludzas Mūzikas pamatskola dibināta 1958. gadā. Sākotnēji Skola īstenoja tikai profesionālās ievirzes izglītības programmas. Kopš 1997.gada Skolā tiek īstenota arī pamatizglītības programma.

Skolas vīzija

Radoša, tradīcijām bagāta skola, kvalitatīvas, konkurētspējīgas profesionālās ievirzes un pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klase) izglītības ieguves un kultūras centrs, novada kultūras vērtību saglabātāja un jaunu tradīciju veidotāja.

Skolas misija

Attīstīt katra bērna individuālās spējas un talantus drošā, attīstību un veselību veicinošā izglītības vidē

Skolas mērķi un uzdevumi

Skolas darbības **pamatmērķis** ir veidot izglītības vidi, īstenojot izglītības procesu un nodrošināt Valsts pamatizglītības standartā un profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Skolas uzdevumi:

- ✓ Nodrošināt izglītojamo ar zināšanām un prasmēm, kas dod iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai
- ✓ Nodrošināt iespēju iegūt profesionālās ievirzes izglītības pamatzināšanas un prasmes mūzikā. Sagatavot izglītojamās mūzikas profesionālās vidējās izglītības programmu apguvei
- ✓ Veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu personību, veidot izpratni par veselību kā dzīves kvalitātes nosacījumu
- ✓ Sekmēt izglītojamā pozitīvi kritisku un sociāli aktīvu attieksmi un veidot Latvijas pilsoņa tiesību un pienākumu izpratni

- ✓ Veidot izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjerai nākotnē
- ✓ Īstenot vispārējās pamatizglītības programmu (1.-4.klase) atbilstoši Valsts vispārējās pamatizglītības standartiem un tiesību aktiem, jaunā mācību satura ieviešana pamatizglītības programmā
- ✓ Mācību procesā aktivizēt pedagogu radošo un inovatīvo pieeju, kā arī mūsdienu tehnoloģiju izmantošanu
- ✓ Nodrošināt izglītības programmu īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē
- ✓ Sadarboties ar skolēnu vecākiem (aizbildņiem), lai nodrošinātu pamatizglītības un profesionālās ievirzes izglītības ieguvi skolas skolēniem
- ✓ Racionāli izmantot skolai iedalītos finanšu resursus
- ✓ Gatavot skolēnus aktīvai līdzdarbībai sabiedrības dzīvē, lēmumu pieņemšanai demokrātiskā sabiedrībā, spējai uzņemties atbildību, risinot kopīgas problēmas
- ✓ Sagatavot skolēnus izglītības turpināšanai nākamajā izglītības pakāpē

Pārskats par izglītības programmām

Informācija par izglītības iestādē 2020./2021. mācību gadā īstenotajām izglītības programmām (IP)

Nr. p.k.	Informācija licencē					Informācija akreditācijas lapā (apliecībā)			
	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licences datums	Licences derīguma termiņš līdz:	Akredit. lapas Nr.	Akredit. lapas datums	Akreditācijas termiņš līdz:	Audzēkņu skaits IP uz 01.10.2020.
1.	1101 41 11	Pamatizglītības pirmā posma profesionāli orientētā virziena programma	V-1487	08.02.2010.	14.12.2022 .	10379	13.12.2016	14.12.2022.	45
2.	11017111	Pamatizglītības pirmā posma (1.-4.klase) programma (ar augstākiem plānotajiem rezultātiem mūzikā)		14.08.2020.					38
3.	20V 212 06	Vokālā mūzika – Kora klase	P-16667	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11717	27.08.2018.	29.04.2021.	25
4.	20V 212 01 1	Taustiņinstrumentu spēle – Klavierspēle	P-16658	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11708	27.08.2018.	29.04.2021.	43
5.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Eifonija spēle	P-16666	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11716	27.08.2018.	29.04.2021.	47
6.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Trompetes spēle	P-16665	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11715	27.08.2018.	29.04.2021.	
7.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Mežraga spēle	P-16664	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11714	27.08.2018.	29.04.2021.	
8.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Saksofona spēle	P-16663	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11713	27.08.2018.	29.04.2021.	
9.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Klarinetes spēle	P-16662	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11712	27.08.2018.	29.04.2021.	
10.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Flautas spēle	P-16661	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11711	27.08.2018.	29.04.2021.	
11.	20V 212 03 1	Pūšaminstrumentu spēle – Trombona spēle	P-17478	31.08.2018.	Nav noteikts	nav	nav	nav	
12.	20V 212 02 1	Stīgu instrumentu spēle – Vijoļspēle	P-16660	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11710	27.08.2018.	29.04.2021.	24
13.	20V 212 01 1	Taustiņinstrumentu spēle – Akordeona spēle	P-16659	13.03.2018.	Nav noteikts	AI 11709	27.08.2018.	29.04.2021.	17
14.	20V 212 10 1	Deja-Dejas pamati	P- 11321	10.03.2015.	Nav noteikts	AI 12476		09.06.2025.	32

Pedagogu sastāvs un kvalifikācija

2020. gada 1. septembrī skolā strādā 33 pedagoģiskie darbinieki, no tiem 21 – profesionālās ievirzes programmās, bet 12 - tikai pamatizglītības programmā.

Ziņas par pedagogiem	Pedagogu skaits
Strādā pamatdarbā	24
Strādā blakus darbā	9
Augstākā pedagoģiskā izglītība	30
<i>t.sk. maģistra grāds</i>	<i>12</i>
<i>doktora grāds</i>	<i>1</i>
<i>divas augstākās izglītības</i>	<i>2</i>
Vidējā profesionālā izglītība	2
Darba stāžs līdz 5 gadiem	2
Darba stāžs 5-10 gadi	1
Darba stāžs 10 gadi un vairāk	29

Skolas vadības un atbalsta personāla amata likmju skaits 2020./2021.m.g.

Amats/Finansējums	IZM mērķdotācija (amata likmes)	Pašvaldības finansējums (amata likmes)
Direktors		1,00
Direktora vietnieks izglītības jomā (pamatizgl.programmā)	0,3	
Direktora vietnieks audzināšanas darbā (pamatizgl.programmā)	0,2	
Direktora vietnieks izglītības jomā (prof.ievirzes programmās)		1,00
Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā		1,00
Skolas bibliotekārs	0,175	0,5
Skolotājs logopēds	0,2	
Izglītības psihologs	0,167	
Medmāsa		Uz uzņēmuma līguma pamata

Skolas īpašie piedāvājumi

Kopš 1997. gada, paralēli profesionālās ievirzes izglītības programmām, Skolā tiek realizēta pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klase) izglītības programma (kopš 2010.gada - pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klase) profesionāli orientēta virziena (mūzika) programma). Vairāk kā 15 gadu garumā šāda prakse ir attaisnojusi sevi. Par to atzinīgi izsakās vecāki – ietaupās laiks un neērtības, vadādot bērnu no vispārizglītojošās skolas uz mūzikas skolu. Arī pedagogi jūt ieguvumus – bērns visu dienu atrodas mūzikas skolas vidē, kam ir liela audzinoša nozīme, ir vieglāk sastādīt mācību stundu sarakstus. Skolas ieguvums – ir stabils skolēnu skaits skolā, uzņemšanas eksāmenos – konkurss, kas dod iespēju izvēlēties muzikāli apdāvinātākos bērnus.

Skolā 2020./2021.m.g. tiek piedāvātās šādas **fakultatīvās** nodarbības:

Nodarbību veids/nosaukums	Skolēnu skaits/grupas
Gribu visu zināt	83/ 5 grupas
Tautas deju kolektīvs „Atvasītes”	3 grupas
Folkloras kopa “Žibuļeits”	2 grupas
Individuālā instrumentu spēle vai dziedāšana	18 skolēniem
Blokflautu ansamblis	7 skolēni
Vijolnieku ansamblis	3 skolēni
2 vokālie ansambļi	7+11 skolēni
Akordeonistu duets	2 skolēni

Skolā katru mācību gadu tiek organizēta pagarinātās dienas grupa (3 grupas, apmeklē 65 skolēni).

Profesionālās ievirzes izglītības programmās darbojas vairāki muzikālie kolektīvi – koris, pūtēju orķestris, vokālie ansambļi, 5.-8.klašu vijolnieku ansamblis, instrumentālais ansamblis.

Ik gadu tiek organizēta sagatavošanas klase mūzikas programmā un deju programmā. Sagatavošanas klases finansējums ir 100% vecāku finansējums. Maksa 12 EUR mēnesī.

Skolas finansiālais nodrošinājums

Finanšu līdzekļus Skola izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To aprīte un uzskaitē tiek realizēta centralizēti, Ludzas novada pašvaldības grāmatvedībā. Iestādes darbību nodrošina finansējums, kuru veido valsts budžeta dotācija, pašvaldības dotācija, vecāku līdzfinansējums, ziedojumi. Vecāku līdzfinansējums profesionālās ievirzes izglītības programmās ir EUR 57,00/gadā.

Pedagoģisko darbinieku darba samaksu finansē kā valsts budžeta mērķdotāciju profesionālās ievirzes izglītības programmām – Kultūras ministrija, pamatizglītības programmai – Izglītības un zinātnes ministrija, kā arī no pašvaldības tiek piešķirts finansējums profesionālās ievirzes izglītības programmām.

Uz 2020.gada 1.septembri no valsts mērķdotācijas pamatizglītības programmai tiek tarifcētas un apmaksātas 8,3 pedagoģiskās likmes, profesionālās ievirzes izglītības programmām – 15,93 pedagoģiskās likmes. No pašvaldības finansējuma profesionālās izglītības programmām tiek apmaksātas 1,125 likmes, kā arī pagarinātās dienas grupai – 1,4 likmes.

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

JOMA	Darbības prioritāte	Sasniegtais
1. Mācību saturs	Jaunu izglītības programmu un mācību priekšmeta programmu ieviešana, kā arī esošo aktualizēšana nodrošinot kvalitatīvu un mūsdienīgu izglītības saturu	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aktualizētas esošās mācību programmas. ✓ Regulāri veikta kontrole un sniegta palīdzība pedagogu darbības efektivitātes paaugstināšanā. ✓ Organizēts pedagogu darba pašvērtējums. ✓ Uzsākts īstenot jaunu izglītības programmu „Pūšaminstrumentu spēle - Trombona spēle” (20V 212 031).
2. Mācīšana un mācīšanās	Skolēnu mācīšanās motivācijas attīstīšana un personīgās atbildības, par savu pienākumu izpildi, sekmēšana. Mācību kvalitātes pilnveidošana.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Veicināta talantīgāko skolēnu izaugsme, atbalsts un motivēšana (balvas gada noslēgumā, talantīgāko skolēnu vasaras nometņu finansēšana) ✓ Stiprināta paškontroles un kontroles sistēma skolā, lai novērstu un mazinātu neattaisnotos kavējumus vecākajās klasēs. Pilnveidota uzskaitē E-klases sistēmas žurnālos.
3. Izglītojamo sasniegumi	Skolēnu mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas darbā.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Regulāri organizētas mācību priekšmetu pedagogu individuālās sarunas ar skolēniem un vecākiem par viņu bērnu mācību darbu ✓ Veikta skolēnu sasniegumu uzskaitē. ✓ Regulāri veikta skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzskaites dokumentu kontrole (e-klases žurnāli)
4. Atbalsts izgītojamiem	Nodrošināt iespēju skolēniem radoši izpausties, piedaloties konkursos, koncertos un festivālos, piedāvājot mūsdienīgus mācību līdzekļus mācību procesā.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Skola regulāri un aktīvi piedalījies olimpiādēs, konkursos, koncertos un festivālos. ✓ Ar balvām atbalstīti un motivēti skolēni, kuri guvuši godalgas konkursos. ✓ Veikts metodisks darbs mācību programmu uzlabošanai, kas atbilst katra skolēna spēju līmenim.
5. Skolas vide	Labvēlīga Skolas psiholoģiskā klimata veidošana, attīstot pozitīvu sadarbības vidi: pedagogs-skolēns - vecāki. Skolas 60 gadu jubilejas atzīmēšana Skolas apkārtnes labiekārtošana. Bibliotēkas labiekārtošana.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ar Skolas jubilejas koncertu popularizēta Skola sabiedrībā. ✓ Izveidots jauns skolas logo, mājas lapa vietnē <i>facebook.com</i> ✓ Uzlabots Skolas pagalms, ierīkots atpūtas laukums ✓ Regulāri tiek papildināti bibliotēkas krājumi. ✓ Bibliotēkā uzstādīti mobilie plaukti.

6. Resursi	<p>Skolas materiālās bāzes pilnveidošana un modernizēšana. Darbs pie investīciju piesaistīšanas, projektu rakstīšana. Pedagogu un saimniecības darbinieku kvalifikācijas paaugstināšana un nodarbinātības efektivitāte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iegādāti mūzikas instrumenti, piesaistot budžeta līdzekļus. ✓ Regulāri paaugstināta pedagogu un saimnieciskā personāla kvalifikācija. ✓ Skolas materiālā bāze papildināta ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem (digitālās tāfeles, projektori, datori visās klasēs). ✓ Skola iesaistījies Erasmus+ (K1 un K2) projektā
7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes	<p>Skolas darba pamatjomu detalizēta izvērtēšana un efektīva attīstības plāna realizēšana</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pārskatītas, veiktas korekcijas Skolas darbību reglamentējošajos dokumentos. ✓ Regulāri prezentēts un popularizēts Skolas darbs sabiedrībā. ✓ Apzinātas Skolas tālākās attīstības vajadzības, balstoties uz akreditācijas ieteikumiem. ✓ Darbojas Ludzas Mūzikas pamatskolas atbalsta biedrība.

SKOLAS DARBA PAŠVĒRTĒJUMS 7 PAMATJOMĀS

Pamat joma	Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
MĀCĪBU SATURS	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības programmas ir licencētas un tiek īstenotas mācību procesā atbilstoši licencētajām izglītības programmām. • Katrs mācību priekšmeta pedagogs pārzina mācāmā priekšmeta nozīmi Skolas izglītības programmas īstenošanā, kā arī savu darbību atbilstošajā izglītības jomā. • Pedagogi pārzina mācību priekšmetu prasības un programmas, vērtēšanas kārtību un formas • Mācību apguves saturs, mācību līdzekļi, metodes, vērtēšanas formas secīgi ietverti mācību priekšmetu programmās. • MK tiek apspriesta mācību līdzekļu izvēle, mācību saturs un mācību darba organizācijas jautājumi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas vadībai sniegt atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu izvēlē vai izstrādē: • Efektīvāk izmantot informācijas tehnoloģijas mācību priekšmetu mācīšanas procesā. • Aktivizēt sadarbību ar citu skolu pedagogiem pieredzes apmaiņā un labas prakses piemēru ieviešanā Skolā. • Akreditēt nesenu uzsākto izglītības programmu <i>Pūšaminstrumentu spēle – Trombona spēle</i>
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību procesā tiek aktualizēta individuālā pieeja. • Mācību priekšmetu pedagogi mācību stundās izmanto daudzveidīgas mācību metodes, paņēmienus un darba organizācijas formas. • Notiek pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa. • Mācību procesā tiek veicināta starppriekšmetu saikne. • Notiek regulāra pedagogu tālākizglītība • Izglītības iestādē pieejami resursi un IT nodrošinājums mācību stundās. Pedagogi mācību stundās izmanto inovatīvas mācību metodes, informāciju tehnoloģijas, elektroniskos mācību materiālus, digitālos mācību līdzekļus. • Iestādē ir vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Vērtēšana tiek pārraudzīta un kontrolēta • Talantīgos izglītojamos sagatavo mācību priekšmetu olimpiādēm un konkursiem. Izglītojamie labprāt apliecina savas zināšanas un prasmes tajos • Mācību sasniegumu uzlabošanai un zināšanu papildināšanai izglītojamiem ir pieejamas individuālās nodarbības. 	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, akcentējot sasniedzamā rezultāta, caurviju prasmju, jēgpilnu dziļās mācīšanās uzdevumu un atgriezeniskās saites iekļaušanu mācību stundās un nodarbībās.. • Turpināt darbu, lai nodrošinātu individuālo pieeju katram izglītojamam. • Sekmēt izglītojamo un pedagogu praktiskās darba iemaņas informācijas iegūšanā un izmantošanā. • Drošāk un enerģiskāk darboties mācību līdzekļu izstrādē, apgūstot un izmantojot jaunas IT programmas, piemēram, portāls www.uzdevumi.lv, skolassoma.lv • Pilnveidot mācību procesu, dažādojot metodes, lai mācību process radītu interesi. • Turpināt strādāt ar izglītojamo mācību motivācijas izpēti. • Regulāri akcentēt vērtēšanas nozīmi un plānošanu. • Rosināt vecākus aktīvāk izmantot E-klasses sistēmas sniegto informāciju.

IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	<ul style="list-style-type: none"> • Regulāri un sistemātiski tiek analizēti valsts diagnosticējošo darbu rezultāti, veidota sasniegumu dinamika un, balstoties uz rezultātiem, noteiktas pilnveidojamās zināšanas un prasmes. • Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti ir augstāki nekā vidēji valstī. • Sasniegumu uzlabošanai un zināšanu papildināšanai izglītojamiem ir pieejamas individuālās nodarbības. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot mācīšanas metodiku un individuālo darbu ar izglītojamiem. • Veicināt katra izglītojamā personisko iniciatīvu un atbildību; • Panākt vecāku interesi par izglītojamo mācību rezultātiem • Veicināt pedagogu aktivitāti dalībai pasākumos un sadarbībā ar vecākiem, iedrošināt mazāk aktīvos izglītojamus piedalīties koncertos, konkursos un festivālos • Mērķtiecīgi plānot un uzlabot izglītojamo sniegumu koncertos, konkursos, festivālos, skatēs un olimpiādēs
ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM	<ul style="list-style-type: none"> • Skolā izstrādātas drošības tehnikas instrukcijas, ar kurām tiek iepazīstināti izglītojamie, pedagogi un tehniskais personāls. Skola garantē drošību. • Skola vecākus informē par iespējam konsultēties un saņemt palīdzību sociālajos dienestos. • Tiek realizēti projekti par drošību skolā un sadzīvē (“Dzimbās skoliņa”). • Skolā darbojas pagarinātās dienas grupa. • Skolā ir izstrādāts skolas audzināšanas darba plāns un klašu audzinātāju klases stundu programmas • Izglītojamiem ir iespējas organizēt dažādus pasākumus, iesaistīties izglītojamo pašpārvaldes darbā, veidot klases pasākumus, piedalīties starpnovadu pasākumos un projektos. • Skolā notiek mērķtiecīgs darbs karjeras izglītības jomā. • Skola rūpējas par bērnu veselības stiprināšanu ikdienā organizējot veselību veicinošus pasākumus. • Skolā rīkotās Vecāku dienas un pasākumi “Amatam ir zelta pamats”. • Izglītojamiem ir nodrošinātas individuālās un fakultatīvās nodarbības. • Skolai ir labi rezultāti darbā ar talantīgiem izglītojamiem. • Skola veiksmīgi organizē darbu izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības, vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. • Daudzveidīgas metodes vecāku informēšanai par Skolas darbību. • Veiksmīgi darbojas Skolas padome un Skolas atbalsta biedrība. • Izglītības iestādē regulāri notiek praktiskās evakuācijas mācības 	<ul style="list-style-type: none"> • Meklēt jaunas darba metodes izglītojamo iesaistīšanai Skolas pašpārvaldē, ņemot vērā izglītojamo vecumu (1.-4.klase). • Turpināt bērnu un darbinieku izglītošanu par dažādiem ar bērnu veselību, uzvedības traucējumiem un audzināšanu saistītiem jautājumiem. • Turpināt iesākto darbu, organizējot izglītojošus pasākumus par karjeras iespējām. • Mācīt izglītojamiem objektīva pašvērtējuma veidošanu noteikto karjeras mērķu un uzdevumu sasniegšanai. • Turpināt pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamiem. • Pilnveidot metodes darbam ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības. • Turpināt atzinīgi novērtēt katra izglītojamā un pedagoga ieguldījumu mācību darbā. • Turpināt organizēt vecākiem izglītojošas lekcijas profesionālu psihologu un citu speciālistu vadībā. • Meklēt jaunas un pilnveidot esošās metodes un paņēmienus labākai sadarbībai ar vecākiem, lai sekmētu viņu bērnu mācību sasniegumu un uzvedības uzlabošanas, motivācijas celšanai.

<p style="text-align: center;">SKOLAS VIDE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skolai ir savas tradīcijas, tā tās kopj un attīsta. Skolā ir pozitīva sadarbības vide. • Skolā plāno un īsteno pasākumus, kas uzlabo savstarpējo sadarbības kultūru • Skolas telpas ir izremontētas, apkārtnē ir sakopta un uzturēta kārtībā. Ir ierīkots laukums brīvā laika pavadīšanai un sportiskām aktivitātēm • Skolas telpās ir nodrošināta diennakts apsardze • Plānojot nepieciešamo remontdarbu veikšanu, pirmkārt tiek domāts par bērnu drošības nodrošināšanu un sanitāro normu ievērošanu 	<ul style="list-style-type: none"> • Efektīvāk jāiesaista atbalsta personāls Skolas mikrovides veidošanā. • Jāpilnveido izglītojamo uzvedības kultūra mācību stundās, Skolas pasākumos. • Jāstrādā pie Skolas apkārtnes labiekārtošanas un apzaļumošanas. • Ēkas 1.stāvā izremontēt un ierīkot kamerzāli • Katru gadu iespēju robežās turpināt veikt telpu kosmētisko remontu.
<p style="text-align: center;">RESURSI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skola ir nodrošināta ar mācību procesam nepieciešamajiem līdzekļiem • Skola rūpējas par iekārtu un materiāltehniskā nodrošinājuma modernizēšanu • Skola patstāvīgi piesaista papildus līdzekļus estētiskās vides uzlabošanai, materiāltehniskās vides pilnveidei • Skolai ir kvalificēts pedagogiskais, atbalsta un tehniskais personāls • Pedagogi izmanto tālākizglītības iespējas-iesaistās tālākizglītības kursos, semināros • Visās grupu/klašu telpās ir interaktīvās tāfeles 	<ul style="list-style-type: none"> • Regulāri jāatjauno datortehnikas klāsts, jāiegādājas papildus portatīvie datori • Turpināt piesaistīt jaunus, motivētus pedagogus darbam Skolā • Jānostiprina jauno pedagogu motivācija attīstīt savu darbu Skolā ilgākā laika periodā • Pilnveidot pedagogu IT prasmes un to pielietojumu mācību procesā • Regulāri atjaunot mūzikas instrumentu klāstu • Izglītojamo un darbinieku darba vietās pakāpeniski nomainīt mēbeles uz ergonomiskām
<p style="text-align: center;">SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas pašvērtējums ir skaidri strukturēts un veiksmīgi plānots, visiem ir iespēja iepazīties ar to. Skolas pašvērtēšanā un attīstības plānošanā iesaistās Skolas darbinieki, bērnu vecāki un Skolas padome • Skolā mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un izvērtēšanu dažādos Skolas darbības aspektos. Skolas darba pašnovērtēšanā iegūtie secinājumi tiek izmantoti Skolas attīstības plāna papildināšanai un pilnveidei • Skolas darbinieku pienākumi, atbildība ir skaidri noteikti, veiksmīgi tiek organizēta savstarpējā sadarbība • Skolā ir visa Skolas darbību reglamentējošā dokumentācija • Direktors deleģē pienākumus, konsultējas ar vadības komandu un pedagogiem pirms lēmumu pieņemšanas • Skolas sadarbības paplašināšana ar citām pašvaldības institūcijām, citu novadu kolēģiem • Skolas iesaistīšanās starptautiskajos projektos, sadarbības veicināšana starptautiskā līmenī 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot izglītības iestādes darba plānošanas sistēmu, veiksmīgāk iekļaujot attīstības plānā noteiktās prioritātes pārējos izglītības iestādes plānošanas dokumentos • Vadībai regulāri kontrolēt un uzraudzīt padotībā esošo darbinieku darba procesus. • Pilnveidot organizatoriski metodisko vadību Skolā īstenotajām izglītības programmām. • Turpināt attīstīt vispusīgu un radošu sadarbību, veicinot Skolas atpazīstamību • Turpināt organizēt komandu saliedējošus un sadarbību veicinošus pasākumus • Turpināt veidot sadarbību ar izglītības iestādēm Latvijā un citās valstīs, gūstot metodisko pieredzi un idejas turpmākajam darbam

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2020.-2025. GADAM

PAMATJOMA	PRIORITĀTES
MĀCĪBU SATURS	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot metodisko komisiju darbu; • Efektīvāk izmantot informācijas tehnoloģijas mācību priekšmetu mācīšanas procesā; • Turpināt pilnveidot mācību priekšmetu programmu saturu; • Plānot un licencēt jaunas profesionālās ievirzes izglītības programmas; • Pāreja no 6 uz 8 mācību gadu apguvi dejas programmā. Mācību priekšmetu apguves metodikas izstrādāšana 8 gadiem • Veicināt sabiedrības izpratni par kultūru un kultūrizglītības nozīmi novadā un ārpus tā.
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, akcentējot sasniedzamā rezultāta, caurviju prasmju, jēgpilnu dziļās mācīšanās uzdevumu un atgriezeniskās saites iekļaušanu mācību stundās un nodarbībās.. • Turpināt darbu, lai nodrošinātu individuālo pieeju katram izglītojamam. • Sekmēt izglītojamo un pedagogu praktiskās darba iemaņas informācijas iegūšanā un izmantošanā. • Drošāk un enerģiskāk darboties mācību līdzekļu izstrādē, apgūstot un izmantojot jaunas IT programmas, piemēram, portāls www.uzdevumi.lv, skolassoma.lv • Pilnveidot mācību procesu, dažādojot metodes, lai mācību process radītu interesi. • Turpināt strādāt ar izglītojamo mācību motivācijas izpēti. • Veicināt skolēnu interesi par dziļās mācīšanās uzdevumiem.
IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot mācīšanas metodiku un individuālo darbu ar izglītojamajiem. • Veicināt katra izglītojamā personisko iniciatīvu un atbildību; • Panākt vecāku interesi par izglītojamo mācību rezultātiem • Veicināt pedagogu aktivitāti dalībai pasākumos un sadarbībā ar vecākiem, iedrošināt mazāk aktīvos izglītojamos piedalīties koncertos, konkursos un festivālos • Mērķtiecīgi plānot un uzlabot izglītojamo sniegumu koncertos, konkursos, festivālos, skatēs un olimpiādēs
ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM	<ul style="list-style-type: none"> • Meklēt jaunas darba metodes izglītojamo iesaistīšanai Skolas pašpārvaldē, ņemot vērā izglītojamo vecumu (1.-4.klase). • Turpināt bērnu un darbinieku izglītošanu par dažādiem ar bērnu veselību, uzvedības traucējumiem un audzināšanu saistītiem jautājumiem.

	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt iesākto darbu, organizējot izglītojošus pasākumus par karjeras iespējām. • Mācīt izglītojamiem objektīva pašvērtējuma veidošanu noteikto karjeras mērķu un uzdevumu sasniegšanai. • Turpināt pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamiem. • Pilnveidot metodes darbam ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības. • Turpināt atzinīgi novērtēt katra izglītojamā un pedagoga ieguldījumu mācību darbā. • Turpināt organizēt vecākiem izglītojošas lekcijas profesionālu psihologu un citu speciālistu vadībā. • Meklēt jaunas un pilnveidot esošās metodes un paņēmienus labākai sadarbībai ar vecākiem, lai sekmētu viņu bērnu mācību sasniegumu un uzvedības uzlabošanos, motivācijas celšanai.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE	<ul style="list-style-type: none"> • Efektīvāk jāiesaista atbalsta personāls Skolas mikrovides veidošanā. • Jāpilnveido izglītojamo uzvedības kultūra mācību stundās, Skolas pasākumos. • Jāstrādā pie Skolas apkārtnes labiekārtošanas un apzaļumošanas. • Ēkas 1.stāvā izremontēt un ierīkot kamerzāli • Katru gadu iespēju robežās turpināt veikt telpu kosmētisko remontu.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI	<ul style="list-style-type: none"> • Regulāri jāatjauno datortehnikas klāsts, jāiegādājas papildus portatīvie datori • Turpināt piesaistīt jaunus, motivētus pedagogus darbam Skolā • Jānostiprina jauno pedagogu motivācija attīstīt savu darbu Skolā ilgākā laika periodā • Pilnveidot pedagogu IT prasmes un to pielietojumu mācību procesā • Pakāpeniski nomainīt novecojušos datorus pedagogiem klasēs • Regulāri atjaunot mūzikas instrumentu klāstu • Izglītojamo un darbinieku darba vietās pakāpeniski nomainīt mēbeles uz ergonomiskām
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot izglītības iestādes darba plānošanas sistēmu, veiksmīgāk iekļaujot attīstības plānā noteiktās prioritātes pārējos izglītības iestādes plānošanas dokumentos • Vadībai regulāri kontrolēt un uzraudzīt padotībā esošo darbinieku darba procesus. • Pilnveidot organizatoriski metodisko vadību Skolā īstenotajām izglītības programmām. • Turpināt attīstīt vispusīgu un radošu sadarbību, veicinot Skolas atpazīstamību • Turpināt organizēt komandu saliedējošus un sadarbību veicinošus pasākumus • Turpināt veidot sadarbību ar izglītības iestādēm Latvijā un citās valstīs, gūstot metodisko pieredzi un idejas turpmākajam darbam

ĪSTENOŠANAS GAITAS PLĀNOJUMS

Pamatjoma	Mācību saturs			
Prioritāte	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot izglītības programmu saturu un tā īstenošanas kvalitāti • Īstenot pakāpenisku pāreju uz kompetenču pieejās balstītu izglītības saturu pamatizglītības programmas 1. - 4.klasēs. 			
Mērķi	<ul style="list-style-type: none"> • Sniegt ikvienam skolotājam atbalstu mācību priekšmeta programmu aktualizēšanā, rast iespējas mācību satura efektīvai integrācijai. • Nodrošināt audzēkņus ar nepieciešamajām zināšanām un prasmēm. • Nodrošināt starpdisciplināru pieeju mācību procesā 			
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Mācību priekšmetu programmās un tematiskajos plānos ietverta diferencēta pieeja, ievērojot izglītojamo vajadzības un sasniegumus. • Katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst licencētajai izglītības programmai. • Pedagoģi mācību procesā izmanto dažādas IT iespējas. • Skolotāji savstarpēji sadarbojas • Programmas īstenošanā- elastīgāka pieeja jaunajai paaudzei 			
Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Esošo programmu un profesionālo standartu saglabāšana, sekojot mūsdienu tendencēm- pārskatīšana un pielāgošana	Metodisko komisiju vadītāji	Visu laiku	Kursi Konsultācijas LNKC Finansējums	Dir. vietn. izglītības jomā
Kompetenču pieejās balstīta izglītības satura ieviešana pamatizglītības programmas 1. - 4.klasēs	Metodiskās komisijas vadītājs, mācību priekšmetu skolotāji	1.,4.klase- 2020./2021.m.g. 2.klase – 2021./2022.m.g. 3.klase – 2022./2023.m.g.	Skola2030	Dir. vietn. izglītības jomā

Sniegt katram skolotājam konsultācijas mācību priekšmeta programmas izstrādē, mācību satura apguvei paredzētā laika plānošanā	Dir. vietn.. izglītības jomā	Katru gadu līdz Septembra mēnesī	Māc. programmu paraugi	Direktore
Pāreja no 6 uz 8 mācību gadu apguvi dejas programmā. Mācību priekšmetu apguves metodikas izstrādāšana 8 gadiem. Izveidot mācību priekšmetu programmas 8 mācību gadiem –dejas pamati.	Dir. vietn.. izglītības jomā, metodiskās komisijas vadītāja	Saskaņā ar LNKC norādījumiem	LNKC norādījumi, māc. programmu paraugi	Direktore
Veikt kontroli un sniegt palīdzību skolotāju darbības efektivitātes paaugstināšanā	Metodisko komisiju vadītāji	Visu laiku	Mācību programmas	Dir. vietn.. izglītības jomā
Jaunu izglītības programmu licencēšana, pedagogu piesaiste (ģitārspēle, čells, sitaminstrumenti)	Direktore, dir. vietn. izglītības jomā	2021.-2025.	Pedagogu resursi jāpiesaista	Direktore, pašvaldība
Pilnveidot audzēkņu vērtēšanas sistēmu	Dir. vietn.. izglītības jomā	Visu laiku	Sekmju apkopojumi Iekš. norm. akti	Direktore
Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās			
Prioritāte	Veicināt skolotāju sadarbību un pieredzes apmaiņu mācību procesa organizēšanā un īstenošanā. Pilnveidot atgriezenisko saiti skolēnu un pedagogu sadarbībā. Attīstīt skolēnu mācīšanās lietpratības spējas.			
Mērķis	Audzēkņu mācīšanās motivācijas attīstīšana un personīgās atbildības, par savu pienākumu izpildi, sekmēšana. Mācību kvalitātes pilnveidošanā Informāciju tehnoloģiju plašāka izmantošana mācību procesā			
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Audzēkņiem ir pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu. 2. Audzēkņi prot strādāt individuāli, grupās. 3. Audzēkņi prot plānot laiku patstāvīgajam darbam. 4. Audzēkņi sekmīgi prot veikt patstāvīgo darbu. 5. Audzēkņi prot novērtēt savus mācību sasniegumus. 6. Audzēkņi ir aktīvi mācību stundās. 7. Skolotāju mācīšanas metodes ir daudzveidīgas. 8. Skolēni zināšanas un prasmes sasaista ar reālo dzīvi 			

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

	<p>9. Audzēkņu aktīva piedalīšanās mācību procesā ar savām idejām. Audzēkņi patstāvīgi organizē radošu darbu izveidi un iestudēšanu</p> <p>10. Skolotāji atrod individuālu pieeju katram audzēknim, cenšas izprast viņa būtību, ņem vērā spējas.</p> <p>11. Skolotāji lietpratīgi izmanto IT mācību procesā, it sevišķi attālinātā mācību procesā COVID-19 laikā.</p>			
Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Palīdzēt apzināties audzēkņiem savas vajadzības, dotības un attīstīt prasmes tās realizēt.	Dir. vietn.. izgl. jomā Priekšmetu skolotāji	Visu laiku.	Pedagogi, audzēkņi. MK vadītāji	Direktore
Īstenot dažādas meistarklases, kas tiešā veidā saistītas ar mūziku. (Piemēram skatuves kultūras meistarklases, Aleksandr tehnika, pareizas elpošanas meistarklases)	Priekšmetu skolotāji Metodisko komisiju vadītāji	Regulāri	Pedagogi, audzēkņi	Dir.vietn.. māc jomā
Veicināt izpratni par grūtībām kā mācību procesu sastāvdaļu.	Priekšmetu pedagogi	Visu laiku	Ped. literatūra Pieredzes apmaiņa	Dir. vietn.. māc jomā
Veicināt talantīgo bērnu izaugsmi	Priekšmetu skolotāji	Regulāri	Pedagogi, audzēkņi. Konkursi.	Dir. vietn.. māc jomā
Priekšmetā "Kolektīvā muzicēšana" veidot klavieru ansambļus, arī sadarboties ar nodaļām, kopīgi iestudējot skaņdarbus, veidojot instrumentālos duetus	Priekšmetu skolotāji	Regulāri	Pedagogi, audzēkņi	Dir. vietn.. māc jomā
Teorētisku zināšanu nostiprināšana teksta ātrākai un patstāvīgai apgūšanai.	Teorētisko priekšmetu pedagogi sadarbībā ar specialitātes pedagogiem	Regulāri	Pedagogi, audzēkņi	Dir. vietn.. māc jomā, MK vadītāji
Vadīt audzēkņu jaunrades dejas izveides radošo procesu (kompozīcijas pamatprincipi, ideja, stāsts). Palīdzēt īstenot audzēkņu radošos projektus (deju diplomdarbu izveide-6.klase	Deju klases skolotāji	2021., 2023., 2024.	Pedagogi, audzēkņi	Dir. vietn.. māc jomā
Pedagogiem aizvien aktīvāk izmantot IT mācību procesā, iemācīt audzēkņiem lietderīgi izmantot IT.	Priekšmetu skolotāji Metodisko komisiju vadītāji		Pedagogi, audzēkņi, pieejamā IT tehnika, kursi	Dir. vietn.. māc jomā, Direktore

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

Novērst stundu neattaisnotos kavējumus, nostiprinot paškontroles un kontroles sistēmu skolā.	Dir. vietn.. izgl. jomā	Regulāri	Skolas dokumentācija Iekš. kārtības noteikumi	Direktore
Pamatjoma	Audzēkņu sasniegumi			
Prioritāte	Audzēkņu mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas darbā.			
Mērķis	Sekmēt skolēnus sasniegt augstākus mācību sasniegumus rezultātus ikdienā Sasniegt audzēkņu horeogrāfiju veidošanu labā līmenī, pārstāvēt skolu konkursos augstā līmenī			
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mazāk neattaisnotu stundu kavējumu. 2. Augstāka audzēkņu mācību motivācija. 3. Labāki rezultāti konkursos. 4. Gandarījums par sasniegtajiem rezultātiem. 5. Augstāks profesionālās ievirzes izglītības reitings sabiedrībā. 6. Augstāka skolēnu mācību motivācija padziļinātā mācību priekšmeta (mūzika) apguvē 7. Aktīva audzēkņu piedalīšanās konkursos un skatēs 8. Gandarījums par sasniegtajiem rezultātiem. 			
Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Regulāri veikt skolēnu sasniegumu dinamikas analīzi.	Dir. vietn.. izgl. jomā	Regulāri	Pedagogi, audzēkņi	Direktore
Organizēt mācību priekšmetu skolotāju individuālās sarunas ar audzēkņiem un vecākiem par viņu bērnu mācību darbu	Priekšmetu skolotāji	Pēc vajadzības, bet ne retāk kā 2 reizes gadā	Sanāksmes Sapulces Dienasgrāmatas	Dir. vietn.. māc jomā
Vadīt audzēkņu jaunrades dejas izveides radošo procesu (kompozīcijas pamatprincipi, ideja, stāsts). Palīdzēt īstenot audzēkņu radošos projektus (deju diplomdarbu izveide-6.klase)	Deju klases pedagogi	Kad ir 6.klases absolventi	Pedagogi, audzēkņi	Dir. vietn. māc. jomā
Popularizēt audzēkņu sasniegumus skolā un masu medijos	Direktore	Regulāri	Masu mediji	Direktore, Skolas

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

				padome
Veikt audzēkņu sasniegumu konkursos uzskaiti	Dir. vietn.. izgl. jomā	Regulāri	Pedagogi, audzēkņi	Direktore
Izveidot iekšējo skolas konkursu starp specialitātēm	Metodisko komisiju vadītāji	Ik gadu	Pedagogi, audzēkņi	Dir. vietn. māc. jomā
Audzēkņa ieinteresēšana un noskaņošana darbam, kā arī psiholoģiska palīdzība uzstāšanās reizēs; muzikālās gaumes veidošana, apmeklējot koncertus, klausoties ierakstus, izsakot savu viedokli; tehnoloģiju izmantošana; interesants, audzēknim saistošs repertuārs, tā izpratne, atskaņojuma kvalitāte	Metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji	Visu laiku	Pieredze MK vadītāji Pedagogi, audzēkņi	Dir. vietn. māc. jomā
Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas uzskaites dokumentu kontrole (E-klase, dienasgrāmatas)	Dir. vietn.. izgl. jomā	Visu laiku	Sekmju atskaites lapas	Direktore

Pamatjoma	Atbalsts skolēniem
Prioritāte	Nodrošināt iespēju audzēkņiem radoši izpausties, piedaloties konkursos, koncertos un festivālos, piedāvājot mūsdienīgus mācību līdzekļus mācību procesā. Veidot konstruktīvas attiecības ar audzēkņu vecākiem kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā.
Mērķis	Veicināt talantīgāko audzēkņu motivāciju turpināt mācības vidējās profesionālās izglītības pakāpē. Veicināt audzēkņu dalību tautas mākslas kolektīvu darbā. Attīstīt skolēnu radošumu un motivāciju piedalīties konkursos un olimpiādēs.
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītojamo vecāki labprāt iesaistās Skolas aktivitātēs, atbalsta. 2. Aktīva audzēkņu piedalīšanās tautas mākslas kolektīvos. 3. Aktīva audzēkņu piedalīšanās skolas, rajona un republikas pasākumos. 4. Augstāki rezultatīvie rādītāji mācību darbā. 5. Labāko audzēkņu stimulēšana. 6. Skola sadarbojas ar ārpusskolas institūcijām izglītojamo problēmu risināšanā. 7. Skolēnu sasniegumi konkursos un mācību priekšmetu olimpiādēs. 8. Absolventu turpmākās gaitas profesionālajā mūzikā, mākslā.

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

Mērķis	Strādāt pie skolas kolektīva savstarpējo attiecību, savstarpējās cieņas, skolas tēla, skolas vērtību veidošanas Aktīvi piedalīties vietējās kultūrvides veidošanā piedaloties tautas mākslas kolektīvos, sniedzot koncertus un organizējot vieskoncertus Labiekārtot skolas apkārtni Veidot ciešākas savstarpējas attiecības starp kolēģiem			
Novērtēšanas kritēriji	1. Uzlabota mācību vide – veikti plānotie labiekārtošanas darbi. 2. Labiekārtota skolas apkārtnē 3. Darbs pie skolas popularizēšanas – mājas lapa, e-klase, atbalsta biedrība. 4. Ir apkopotu kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumi par skolas telpu un apkārtnes atbilstību sanitāri higiēniskām normām, drošībai utt., redzama turpmākā rīcība aizrādījumu novēršanā un izpildē 5. Sakārtota, ērta nodarbību vieta ar visiem zināmiem noteikumiem. 6. Nav problēmu savstarpējā saskarsmē			
Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Audzēkņiem un pedagogiem aktīvi piedalīties tautas mākslas kolektīvos, aktīvi koncertēt	Direkt .vietn. izgl. jomā	Regulāri	Kolektīvi	Direktore
Pilnveidot deju nodarbībām nepieciešamo materiālu glabāšanas vidi	Deju klases pedagogi, bibliotekāre	Regulāri	Bibliotēka	Direktora vietn.izgl.jomā
Skolas tēla izkopšana –mājas lapas pilnveidošana, skolas formu pasūtīšanas organizācijas pilnveide, dienasgrāmatas pilnveidošana (pamatizgl. programmas audzēkņiem)	Direktore	Ik gadu	Finanses	Skolas padome
Organizēt skolas telpu, apkārtnes sakopšanu	Tehniskie darbinieki	Regulāri	Tehniskie darbinieki	Direktore
Atpūtas zonas izveide bibliotēkas lasītavā	Direkt. vietn. saimn. darbā	2022.	Bibliotekāre	Direktore
Skolas apkārtnes labiekārtošana Stacijas ielas pusē	Direkt. vietn. saimn. darbā	2021.-2022.g.	SIA Ludzas apsaimniekotājs	Direktore
Meklēt risinājumu deju klases nodarbību telpām (varianti: papildus telpas Tautas namā, pielāgot telpas citā ēkā, piebūves celtniecība skolai)	Direktore	2021.-2024.		Ludzas novada pašvaldība

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

Pamatjoma	Resursi			
Prioritāte	Skolas materiālās bāzes pilnveidošana un modernizēšana. Skolotāju un saimniecības darbinieku kvalifikācijas paaugstināšana un nodarbinātības efektivitāte. Paplašināt pedagogu kompetenci IT, mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanā			
Mērķis	Pilnveidot un modernizēt skolas materiālo bāzi. Atjaunot mūzikas instrumentāriju Izvērtēt un uzlabot personāla darba kvalitāti un efektivitāti. Ierīkot datorklasi 1. – 4. klašu skolēniem mācību procesa nodrošināšanai Veidot pilnvērtīgu, daudzveidīgu mācību procesu piemērotās telpās Piesaistīt jaunus pedagogus.			
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modernizēta un pilnveidota skolas materiālā bāze. 2. Pakāpeniski atjaunots mūzikas instrumentārijs 3. Projektos iegūti papildus līdzekļi. 4. Skolas darbinieki sistemātiski paaugstina profesionālo kvalifikāciju. 5. Pedagogi un skolēni izmanto datorus mācību procesā 6. Ērts un kvalitatīvs mācību process, optimāls mācību saraksts audzēkņiem un skolotājiem. 7. Pedagogi ir aktīvi, radoši un apzinīgi veic savus pienākumus. 			
Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Turpināt atjaunot mūzikas instrumentāriju, piesaistīt KKF līdzekļus	Direktore	Ik gadu	Budžeta līdzekļi, projektu līdzekļi	Skolas padome
Papildus dejas zāles nodrošināšana, kur audzēkņi patstāvīgi var pieteikt laiku individuālajiem darbam (radošie darbi, diplomdarbi, dejas tehnikas pilnveide).	Direktore	2024.	Budžeta līdzekļi, projektu līdzekļi	Skolas padome
Datorklases iekārtošana	Direktore	2020.	Budžeta līdzekļi	Skolas padome
Paaugstināt pedagogu un saimniecības darbinieku kvalifikāciju un nodarbinātības efektivitāti plānveidīgi un regulāri piedaloties kvalifikācijas celšanasursos	Direkt .vietn. izgl. jomā	Regulāri	Budžeta līdzekļi, darbinieku ieguldījums	Direktore
Rūpes par darbinieku emocionālo, fizisko labsajūtu	Direkt .vietn. izgl. jomā	Ik gadu	Budžeta līdzekļi,	Direktore

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

(piem., piedāvājot psihologu lekcijas, organizējot izbraukumus, lai mazināt “izdeģšanas” risku).			darbinieku ieguldījums	
Nodrošināt skolas datoriem jaunākas programmatūras (Windows)	Datorspeciālists	2022.	Finanses, IT nodrošinājums	Direktore
Ludzas Mūzikas pamatskolas atbalsta biedrības līdzdalība skolas resursu piesaistīšanā	LMP biedrības valde	Regulāri	LMP biedrības piesaistītie līdzekļi	LMP biedri, revīzijas locekļu atzinumi
Apzināt un uzturēt kontaktus ar Skolas absolventiem, kuri iegūst vai ir ieguvuši atbilstošu izglītību un vēlas savas darba gaitas saistīt ar pedagoģisko darbību. Personālresursu papildināšanai iesaistīt Skolas esošos darbiniekus un nozares speciālistus, lai atrastu piemērotākus pretendentes.	Direktore, Direkt.vietn. izgl. jomā	Regulāri	Pedagogi, absolventi	Direktore

Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana			
Prioritāte	Skolas darba pamatjomu detalizēta izvērtēšana un efektīva attīstības plāna realizēšana.			
Mērķis	Panākt rezultatīvu, profesionālu darbu skolā			
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Detalizēti izvērtētas visas Skolas darba pamatjomas un regulāri veikta iekšējā kontrole. 2. Skolas darbība atbilst likumdošanai. 3. Laba darbinieku komanda. 4. Akreditēta skola. 			
Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Organizēt plānveidīgu skolas darbības pamatojumu	Direktore	Regulāri	MK vadītāji	Skolas padome
Pārskatīt, veikt korekcijas skolas darbību reglamentējošajos dokumentos	Direktore	Regulāri	Normatīvie akti	Skolas padome
Organizēt sadarbību ar sabiedrību un citām institūcijām skolas darba kvalitātes pilnveidošanas nolūkā	Direktore	Visu laiku	Sadarbības partneri	Skolas padome

Ludzas Mūzikas pamatskolas attīstības plāns 2020.-2025. gadam

Maksimāli prezentēt un popularizēt skolas darbu sabiedrībā	Direktore	Regulāri	Masu mediji, mājas lapa	Skolas padome
Īstenot skolas attīstības plānu	Direktore	Visu laiku	Attīstības plāns, veiktā analīze	Skolas padome, pašvaldība
Veikt skolas darba izvērtēšanas plānu	Direktore	Katru mācību gadu rudenī	Veiktā analīze, aptaujas	Skolas padome
Kompetenču pieejās balstīta izglītības satura ieviešana pamatizglītības programmas 1. - 4.klasēs	Metodiskās komisijas vadītājs, mācību priekšmetu skolotāji	1.,4.klase-2020./2021.m.g. 2.klase – 2021./2022.m.g. 3.klase – 2022./2023.m.g.	Skola2030	Dir. vietn. izglītības jomā
Profesionālās ievirzes izglītības programmu akreditācija	Direktore	2021.g.aprīlis	Skolas kolektīvs	Ludzas novada pašvaldība
Pamatizglītības programmas akreditācija	Direktore	2022.g.decembris	Skolas kolektīvs	Ludzas novada pašvaldība
Apzināt skolas tālākās attīstības vajadzības, balstoties uz akreditācijas materiāliem.	Direktore	Regulāri	Skolas kolektīvs	Skolas padome, pašvaldība
Veicināt skolas darbinieku, skolēnu un vecāku aktīvu iesaistīšanos skolas pašpārvaldes institūciju darbā.	Direktore	Regulāri	Skolas kolektīvs, LMP atbalsta biedr.	Skolas padome

Skolas attīstības plānu izstrādāja darba grupa:

Direktore Lolita Greitāne

Direktora vietnieki Evita Podoļeca, Ilga Greivule

Metodisko komisiju vadītāji: Ērika Pīterāne

Inga Afanasjeva

Boriss Ivanovs

Elvīra Jakovļeva

Aija Razumovska

Arnis Krancāns

Dace Līvmane

Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā Aleksandrs Abrickis

Direktore

L.Greitāne

APSPRIESTS

Ludzas Mūzikas pamatskolas

pedagoģiskās padomes 2020. gada 31. augusta sēdē

protokola Nr. 4 lēmums Nr.5

SASKAŅOTS

Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors _____ S.Jakovļevs

2020. gada _____