



Ludzas novada pašvaldība

## Ludzas Mūzikas pamatskola

Reģ. Nr. 4212900459,

Stacijas ielā 45, Ludzā, LV-5701, tālrunis/fakss 65781334, e-pasts [muzskola.ludza@inbox.lv](mailto:muzskola.ludza@inbox.lv)

Noteikumi Nr.1

Ludzā, 2010. gada 12. maijā

### **KĀRTĪBA PAR IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANU, PĀRCELŠANU NĀKAMAJĀ KLASĒ UN ATSKAITĪŠANU pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klases) profesionāli orientētā virziena (mūzika) izglītības programmā**

*Izdots saskaņā ar  
Vispārējās izglītības likuma 31. panta pirmo punktu,  
2005. gada 1. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.822  
"Noteikumi par obligātām prasībām izglītojamo uzņemšanai  
un pārcelšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādē"  
un Skolas nolikumu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība par izglītojamo uzņemšanu, pārcelšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klases) profesionāli orientētā virziena (mūzika) izglītības programmā (turpmāk tekstā – Kārtība) nosaka prasības:
  - 1.1. izglītojamo uzņemšanai Ludzas Mūzikas pamatskolas (turpmāk tekstā – Skolas) pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klases) profesionāli orientētā virziena (mūzika) izglītības programmā (turpmāk tekstā – pamatizglītības programmā);
  - 1.2. izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē;
  - 1.3. izglītojamo atskaitīšanai no pamatizglītības programmas.
2. Tiesības Skolā apgūt pamatizglītības programmu ir tikai tiem izglītojamiem, kuri apgūst kādu no profesionālās ievirzes izglītības programmām.
3. Iestājpārbaudījumi pamatizglītības programmas 1. klasē netiek organizēti.
4. Pēc vecāku/aizbildņu izvēles izglītojamais pamatizglītību var apgūt citā izglītības iestādē.
5. Skolas dibinātājs, ievērojot klašu piepildījumu, paredzēto finansējumu un izglītības iestāžu izvietojumu pašvaldības administratīvajā teritorijā nosaka uzņemamo izglītojamo kopskaitu, to saskaņojot ar Skolas direktoru.
6. Izglītojamo uzņem noteiktā klasē, pārceļ nākamajā klasē vai atskaita no Skolas pamatizglītības programmas ar direktora rīkojumu.

#### **II. Uzņemšana 1. klasē**

7. Pieteikt bērnu uzņemšanai 1. klasē var laikā no 1. aprīļa līdz 30. maijam. Skola ir tiesīga nepieciešamības gadījumā noteikt papilduzņemšanu citā laikā.
8. Izglītojamo uzņemšana 1.klasē notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, konstatējot skolēna muzikālo spēju atbilstību.

9. Vecāki, piesakot bērnu uzņemšanai 1.klasē, uzrāda personu apliecinošu dokumentu un iesniedz šādus dokumentus, pievienojot izziņu par apgūto izglītības programmu piecgadīgo un sešgadīgo bērnu obligātai sagatavošanai skolai vai par to, ka tā tiek apmeklēta. Ja minētā programma ir apgūta ģimenē, vecāki par to rakstiski informē izglītības iestādi:
  - 9.1. direktoram adresētu iesniegumu uz Skolas izstrādātas veidlapas, kurā obligāti norādāms:
    - 9.1.1. izglītojamā vārds, uzvārds un personas kods;
    - 9.1.2. izglītojamā dzīvesvietas adrese mācību laikā;
    - 9.1.3. izvēlēta izglītības programma.
  - 9.2. izziņu par apgūto izglītības programmu piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošanai skolai vai par to, ka tā tiek apmeklēta. Ja minētā programma ir apgūta ģimenē, vecāki par to rakstiski informē izglītības iestādi;
  - 9.3. bērna medicīnisko karti (veidlapa Nr.026/u)
  - 9.4. bērna dzimšanas apliecības kopiju;
  - 9.5. bērna 2 fotogrāfijas.
10. Ja bērns izglītības iestādē netiek uzņemts, direktors sniedz vecākiem argumentētu rakstisku atbildi.

#### **IV. Izglītojamā pāriešana no vienas izglītības iestādes uz citu**

11. Izglītojamā pāriešanu no vienas izglītības iestādes uz citu nosaka 2005. gada 1. novembra Ministru kabineta noteikumu Nr.822 "Noteikumi par obligātām prasībām izglītojamo uzņemšanai un pārcelšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādē" 18.-29. punkts.
12. Izglītojamā uzņemšanai 2.līdz 4.klasei ir iespējama, ja izglītojamais apguvis analogisku izglītības programmu citā vispārīzglītojošā skolā vai papildus izglītojies mūzikas skolā nepieciešamā līmenī. Pamats izglītojamā uzņemšanai 2. līdz 4.klasē ir liecība par iepriekšējās klases apguvi vai liecība un mācību sasniegumu vērtējumu izraksts (ja izglītojamais maina izglītības iestādi mācību gada laikā). Izglītojamā uzņemšana notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
13. Saskaņā ar šo Noteikumu 2. punktu, izglītojamo var uzņemt pamatizglītības programmas kādā no klasēm, ja izglītojamais Skolā apgūst kādu no profesionālās ievirzes izglītības programmām.

#### **V. Izglītojamā pārcelšana nākamajā klasē**

14. Izglītojamo pārceļ nākamajā klasē, ja viņš ir saņēmis gada vērtējumu visos attiecīgās izglītības programmas konkrētajā klasē noteiktajos mācību priekšmetos (izņemot priekšmetus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots) un nav saņēmis vērtējumu, kas neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem rezultātiem vai ir zemāks par četrām ballēm vairāk nekā vienā mācību priekšmetā.
15. Skolas pedagoģiskā padome iesaka un skolas direktors nosaka ar rīkojumu izglītojamajiem, kuriem mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts gadā pēcpārbaudījumus un papildus mācību pasākumus (konsultācijas).
16. Klases audzinātāji par pēcpārbaudījumiem un papildus mācību pasākumiem (konsultācijām) informē izglītojamo un izglītojamo vecākus un izdara attiecīgu ierakstu liecībā.
17. Skolas papildu mācību pasākumu (konsultāciju) ilgums nepārsniedz divas nedēļas.
18. Direktora vietnieks mācību darbā izstrādā pēcpārbaudījumu grafiku, to norisei paredzot ne vairāk kā četras dienas. Pēcpārbaudījuma vērtējumu noformē protokola veidā. Tos ieraksta klases žurnālā un mācību kopsavilkuma žurnālā.
19. Ja pēcpārbaudījumi ir nokārtoti ar pietiekamu vērtējumu, direktors ar rīkojumu pārceļ izglītojamo nākamajā klasē.

20. Pēc decembra pedagoģiskās padomes ieteikuma, klases audzinātājs ieraksta izglītojamo liecībās ar direktora rīkojumu izteiktu brīdinājumu par mācību sasniegumu vērtējumu neatbilstību mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem
21. Katru mācību gadu marta beigās klases audzinātājs raksta atkārtotu brīdinājumu izglītojamo dienasgrāmatās, izglītojamajiem, kuriem mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī tiek izsaukti vecāki uz pedagoģisko padomi.
22. Mācību priekšmetu skolotāji ir atbildīgi par savlaicīgu vērtējumu ierakstīšanu žurnālā.
23. Nav pieļaujams, ka izglītojamā zināšanas mācību gada beigās tiek neparedzēti novērtētas ar nepietiekamu vērtējumu gadā.
24. Ja par izglītojamā gada vērtējumu mācību priekšmetā rodas nesaskaņas, kuras neizdodas atrisināt pārrunās starp vecākiem un attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju, saskaņā ar vecāku rakstisku pieprasījumu divu nedēļu laikā pēc gada vērtējuma mācību priekšmetā rakstiskas paziņošanas:
  - 24.1. direktors izveido izglītojamā mācību sasniegumu noteikšanas komisiju (pieaicinot mācību priekšmeta metodiskās komisijas pārstāvjus un citus skolotājus);
  - 24.2. šo noteikumu 21.1.apakšpunktā minētā komisija, pamatojoties uz mācību priekšmeta standartu, mācību priekšmeta programmā noteiktajām prasībām un iegūtajiem mācību sasniegumu vērtējumiem mācību gadā, sniedz rakstisku atzinumu direktoram;
  - 24.3. direktors pieņem lēmumu par izglītojamā gada vērtējuma attiecīgajā mācību priekšmetā apstiprināšanu vai pārskatīšanas kārtību un informē par to vecākus.
25. Lēmumu par izglītojamā pārceļšanu vai atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē noformē ar direktora rīkojumu un mācību gada beigās rakstiski paziņo vecākiem un izglītojamam, izdarot attiecīgu ierakstu liecībā.

## **VI. Izglītojamā atskaitīšana**

26. Izglītojamais no Skolas pamatizglītības programmas saskaņā ar šo noteikumu 2. punktu, var tikt atskaitīts tikai gadījumos, kad vairs neturpina apgūt kādu no profesionālās ievirzes izglītības programmām.
27. Izglītojamā atskaitīšanu no Skolas profesionālās ievirzes izglītības programmās nosaka Ludzas Mūzikas pamatskolas 2009. gada 24. augusta Noteikumi Nr. 10 „Kārtība par izglītojamo uzņemšanu, pārceļšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu profesionālās ievirzes izglītības programmās”.

## **VII. Noslēguma jautājumi**

28. Noteikumi stājas spēkā ar 2010. gada 1. jūniju.
29. Grozījumus Noteikumos var izdarīt pēc Skolas direktora, Pedagoģiskās padomes vai Skolas dibinātāja priekšlikuma. Grozījumus Noteikumos apstiprina Skolas direktors, saskaņā ar dibinātāju.
30. Līdz ar to spēku zaudē 2009.gada 24. augusta apstiprinātie Noteikumi Nr. 9 “Kārtība par izglītojamo uzņemšanu, pārceļšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu pamatizglītības pirmā posma (1.-4. klases) izglītības programmā”.

Direktore

L.Greitāne

SASKAŅOTS

Ludzas novada domes priekšsēdētāja

\_\_\_\_\_ A.Gendele

2010.g. \_\_\_\_\_